

## **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W OŚRODKU WSPARCIA POD NAZWĄ KLUB „SENIOR+”**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin określa zasady działalności oraz warunki uczestnictwa w Klubie „Senior+”, prowadzonym przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Sarzynie w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015 – 2020 .
2. Klub prowadzony będzie w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” od stycznia 2020 roku i jego działalność współfinansowana jest ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.
3. Klub „Senior+” ma siedzibę w budynku przy ul. Adama Mickiewicza 2 w Nowej Sarzynie, 37 – 310 Nowa Sarzyna.
4. Uczestnikami Klubu „Senior+” są osoby nieaktywne zawodowo w wieku 60+, z terenu Gminy Nowa Sarzyna, szczególnie osoby zamieszkujące Nową Sarzynę.

### **ROZDZIAŁ II POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE**

1. Klub „Senior+” dysponuje 30 miejscami.
2. Działalność Klubu „Senior+” nadzoruje zatrudniony przez Dyrektora Miejskiego - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Sarzynie pracownik – kierownik Klubu „Senior+”.
3. Klub „Senior+” zapewni seniorom 8 godzinną ofertę usług przez 5 dni w tygodniu.
4. Klub „Senior+” świadczy usługi dla osób w wieku 60+, nieaktywnych zawodowo, zamieszkujących teren Gminy Nowa Sarzyna, szczególnie dla osób zamieszkujących Nową Sarzynę.
5. Uczestnicy Klubu „Senior+” będą mieć do dyspozycji pracownika ds. koordynacji działań oraz pracownika gospodarczego dbającego o ład i porządek w pomieszczeniach Klubu „Senior+”.
6. Uczestnictwo w zajęciach Klubu „Senior+” jest dobrowolne.
7. Wysokość odpłatności i zasady wnoszenia opłat określa się w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Sarzyna.

8. Koszt pobytu ustalony jest Zarządzeniem Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
9. Podstawą do naliczania opłaty za pobyt w Klubie „Senior+” jest dokumentacja Klubu „Senior+” potwierdzająca obecność uczestnika i zawierająca jego podpis. Nie pobiera się opłat za dni nieobecności, pod warunkiem zgłoszenia jej kierownikowi Klubu „Senior+” lub osobie przez niego upoważnionej, z jednodniowym wyprzedzeniem, chyba, że powiadomienie nie było możliwe ze względów losowych.
10. Wpływy z odpłatności za pobyt w Klubie „Senior+” stanowią dochód budżetu Gminy Nowa Sarzyna.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, osoby zobowiązane do ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie „Senior+”, na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej, mogą zostać zwolnione częściowo lub całkowicie na czas określony z ponoszenia opłat, ze względu na:
  - a) konieczności ponoszenia zwiększonych, udokumentowanych wydatków na leki oraz zakup niezbędnych artykułów sanitarnych;
  - b) konieczności ponoszenia wysokich udokumentowanych kosztów związanych z leczeniem i rehabilitacją;
  - c) konieczności ponoszenia wysokich kosztów zakupu sprzętu rehabilitacyjnego;
  - d) konieczności ponoszenia wysokich kosztów związanych z płatnych usług opiekuńczych;
  - e) zdarzenie losowe;
  - f) inne wysokie udokumentowane wydatki, z których wynika, że osoba nie jest w stanie ponieść odpłatności zgodnie z przyjętymi zasadami.
12. Burmistrz Miasta i Gminy Nowa Sarzyna może uchylić decyzję administracyjną o pobycie w Klubie „Senior+” w przypadku nieobecności powyżej 2 miesięcy, lub na pisemną prośbę uczestnika Klubu „Senior+”.
13. Klub „Senior+” prowadzi działalność od stycznia 2020 r.
14. Kierowanie do Klubu „Senior+” następuje na podstawie przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, z uwzględnieniem postępowania administracyjnego, którego elementem jest wywiad środowiskowy i decyzja administracyjna.
15. Uczestnictwo w Klubie „Senior+” wymaga złożenia pisemnego wniosku o przyjęcie do Klubu „Senior+” oraz wszystkich niżej wymienionych dokumentów:
  - a) deklaracji uczestnictwa w Klubie „Senior+” w Nowej Sarzynie;
  - b) oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem Organizacyjnym Klubu „Senior+” w Nowej Sarzynie;
  - c) zgody na przetwarzanie danych osobowych;
  - d) zgody na rozpowszechnianie wizerunku;

e) zaświadczenia lekarskiego;

f) dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia rodzinnego wywiadu

środowiskowego zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Wyżej wymienione dokumenty należy składać w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Sarzynie ul. Łukasiewicza 2, pokój nr 21 lub w pokoju nr 13.

16. W ramach prowadzonej rekrutacji zakwalifikowanych zostanie 30 osób. W przypadku większej liczby osób chętnych, stworzona zostanie lista rezerwowa.

17. Klub działa w oparciu o szczegółowy plan oraz miesięczne harmonogramy pracy opracowane przez pracownika ds. koordynacji działań, z uwzględnieniem propozycji uczestników.

18. Zastrzega się możliwość wprowadzenia zmian w miesięcznych harmonogramach pracy.

19. Za prowadzenie list obecności uczestników odpowiedzialny jest pracownik ds. koordynacji działań.

20. Dokumentację dotyczącą organizacji pracy Klubu „Senior+” stanowią:

a) regulamin klubu,

b) dokumentacja z organizowanych zajęć, spotkań, prelekcji, wykładów itp., lista obecności,

c) dokumentacja fotograficzna.

21. Wyżej wymieniona dokumentacja przechowywana jest w siedzibie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Sarzynie.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **CELE I ZAŁOŻENIA KLUBU „SENIOR+”**

1. Celem głównym Klubu „Senior+” w Nowej Sarzynie jest aktywizacja starszych ludzi w ich środowisku lokalnym, stworzenie im warunków do integracji wewnątrzpokoleniowej, wzajemnej pomocy ze stosowaniem zasady wzajemności, zapobieganie rosnącej przepaści między seniorami, a aktywnym młodym pokoleniem. Cele te stanowią odpowiedź na potrzeby starzejącego się społeczeństwa Miasta i Gminy Nowa Sarzyna.

2. Cele szczegółowe Klubu „Senior+” to:

a) minimalizacja niektórych barier utrudniających funkcjonowanie osób starszych (np. trudna sytuacja ekonomiczna, brak umiejętności konstruktywnego spędzania czasu wolnego);

b) niwelowanie dotychczasowych nawyków i przyzwyczajzeń, niechęci do zmian;

c) rozwijanie swoich zainteresowań, pasji;

d) ugruntowanie wzajemnej empatii, co pozwala na trafniejsze zrozumienie postrzeganych emocji związanych z wiekiem;

- e) szybsze rozwiązywanie codziennych problemów;
- f) zaspokojenie potrzeb kulturalnych, towarzyskich;
- g) poprawa kondycji psychicznej i fizycznej;
- h) upowszechnienie zdrowego trybu życia – ochrona i promocja zdrowia.

#### **DZIAŁ IV**

##### **ZADANIA KLUBU „SENIOR+”**

1. Organizowanie dla uczestników klubu zajęć, atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego, stwarzając bezpieczną i przyjazną przestrzeń poprzez:
  - a) organizowanie spotkań z ciekawymi osobowościami z różnych dziedzin: kultury, sztuki, z przedstawicielami służby zdrowia, z policją i strażą pożarną, i innymi;
  - b) organizowanie różnych form wypoczynku i relaksu (spacery, czytanie książek);
  - c) organizowanie spotkań okolicznościowych;
  - d) organizowanie zajęć rozwijających zdolności i pasje;
  - e) organizowanie zajęć ruchowych i rozwijających pamięć;
  - f) organizowanie zajęć informacyjno – edukacyjnych;
  - g) inne działania w zależności od potrzeb.

#### **ROZDZIAŁ V**

##### **PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW KLUBU „SENIOR+”**

1. Każdy uczestnik zajęć w Klubie „Senior+” ma prawo do:
  - a) poszanowania jego godności i prywatności;
  - b) zapoznania się z zasadami funkcjonowania klubu wynikającymi z niniejszego regulaminu;
  - c) swobodnego dysponowania informacją o sobie i własnym wizerunku;
  - d) wyrażania opinii, z wyłączeniem sytuacji naruszających dobre imię i prawa innych osób;
  - e) uczestniczenia w podejmowaniu decyzji w kwestiach dotyczących swojej osoby;
  - f) złożenia skargi związanej z uczestnictwem w zajęciach;
  - g) zrezygnowania z udziału w zajęciach, na własną pisemną prośbę;
  - h) udziału w działaniach i zajęciach zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. Każdy uczestnik zajęć w Klubie „Senior+” zobowiązany jest do:
  - a) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach i zajęciach;
  - b) odpowiedniego zachowania, zgodnie z normami społecznymi;
  - c) każdorazowo potwierdzania uczestnictwa w zajęciach na liście obecności;

- d) poszanowania praw i wolności innych uczestników;
  - e) dbania o mienie Klubu „Senior+”;
  - f) współdziałania z personelem Klubu „Senior+” w zakresie uczestniczenia w organizowanych zajęciach;
  - g) utrzymanie w należyтым porządku pomieszczeń i wyposażenia Klubu „Senior+” oraz korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem.
3. Uczestnictwo w klubie wygasa z chwilą:
- a) na pisemną prośbę uczestnika Klubu „Senior+” ;
  - b) śmierci uczestnika;
  - c) nieobecności powyżej 2 miesięcy.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1. Z treścią regulaminu zostają zapoznani pracownicy i uczestnicy Klubu „Senior+”.
- 2. Zmiany w regulaminie Klubu „Senior+” mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.
- 3. W kwestiach nieuregulowanych ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Miejskiego - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Sarzynie.

### **ZAŁĄCZNIKI:**

- 1. Deklaracja uczestnictwa w Klubie „Senior+” w Nowej Sarzynie.
- 2. Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Organizacyjnym Klubu „Senior+” w Nowej Sarzynie.
- 3. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
- 4. Zgoda na rozpowszechnienie wizerunku.
- 5. Zaświadczenie lekarskie.